

# Boekhoudkundig assistent

## Modeltraject overdag - Lokeren - Starters februari 2023

Versie december 2022

2022 – 2023

Semester 2 - start februari 2023

### Zakelijk Engels (BA)

Engels voor boekhoudkundig assistent (60 LT)  
(50% e-learning)  
Donderdagvoormiddag

### Zakelijk Frans (BA)

Frans voor boekhoudkundig assistent (60LT)  
Donderdagnamiddag

### Digitale administratieve vaardigheden (BA)

(Word, Excel, PowerPoint, Outlook en digitale tools) (120 LT)  
(50% e-learning)  
Dinsdagvoormiddag en dinsdagnamiddag

### Extra aangeraden module

#### Solliciteren voor administratieve beroepen

Zich voorbereiden op solliciteren (12 LT)  
Dinsdagvoormiddag- semester 2

2023 – 2024

Semester 1 - start september 2023

### Boekhouden 1: Basisprincipes boekhouden

Basisprincipes dubbele  
boekhouding (40 LT)  
(25% e-learning)  
Woensdagvoormiddag

### Boekhouden 2: Dagelijkse verrichtingen en de BTW-aangifte

Aan- en verkoopverrichtingen (80 LT)  
Financiële verrichtingen (40 LT)  
(40% e-learning)  
Woensdag- en donderdagvoormiddag

### Zakelijk Nederlands (BA)

Zakelijke communicatie voor administratieve  
beroepen (80 LT)  
(50% e-learning)  
Dinsdagvoormiddag

Semester 2 - start februari 2024

### Boekhouden 3: Diverse verrichtingen

Diverse verrichtingen (80 LT)  
(40% e-learning)  
Woensdagvoormiddag

### Stage als boekhoudkundig assistent

Stage boekhoudkundig assistent (120 LT)  
Dinsdagnamiddag

## Certificaat Boekhoudkundig assistent

680 LT



Diploma secundair onderwijs  
via tweedekansonderwijs (TKO)

Alle modeltrajecten zijn onder voorbehoud en kunnen om organisatorische redenen worden gewijzigd.