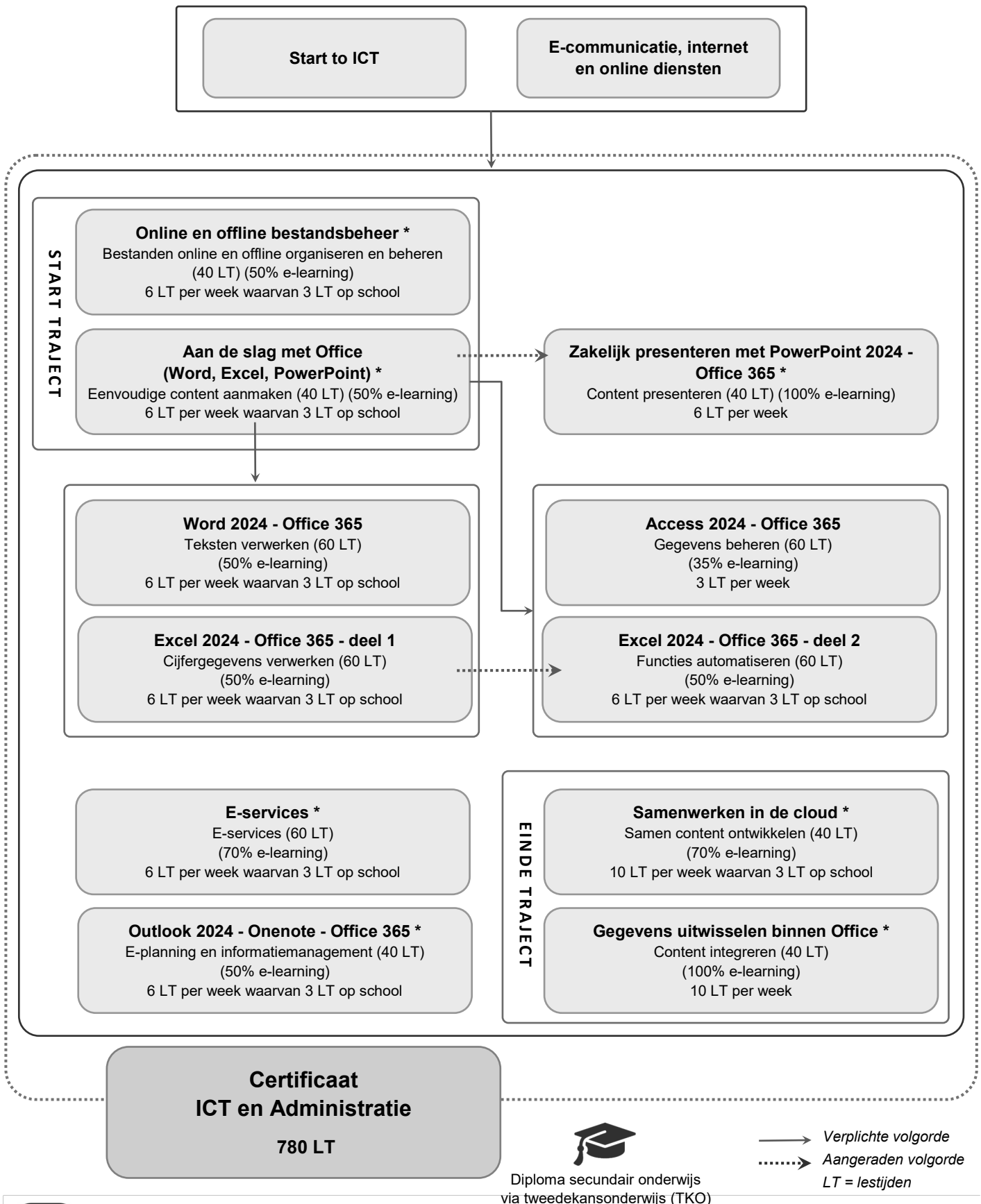


ICT en administratie: modeltraject



SINT-NIKLAAS 2024-2025 (overdag): Traject op 1,5 schooljaar mogelijk

Cursus	Lesinfo	Cursuscode
Online en offline bestandsbeheer * [50% e-learning]	Di VM (11/02—28/03)	20240288
Aan de slag met Office (Word, Excel, PowerPoint) * [50% e-learning]	Do VM (13/02—31/03)	20240289
Word 2024—Office 365 [50% e-learning]	Di VM (22/04—20/06)	20240290
Excel 2024—Office 365—deel 1 [50% e-learning]	Do VM (24/04—20/06)	20240291
Zakelijk presenteren met PowerPoint 2024—Office 365 * [100% e-learning]	Schooljaar 2025-2026 (semester 1)	
Excel 2024—Office 365—deel 2 [50% e-learning]	Schooljaar 2025-2026 (semester 1)	
Outlook en OneNote 2024—Office 365 * [50% e-learning]	Schooljaar 2025-2026 (semester 1)	
E-services [70% e-learning]	Schooljaar 2025-2026 (semester 1)	
Access 2024—Office 365 [35% e-learning]	Schooljaar 2025-2026 (semester 2)	
Samenwerken in de cloud * [70% e-learning]	Schooljaar 2025-2026 (semester 2)	
Gegevens uitwisselen binnen Office * [100% e-learning]	Schooljaar 2025-2026 (semester 2)	

Alle data van de lessen die op school doorgaan vind je terug in **Mijn CVO** (dit is jouw cursistenomgeving waar je na jouw inschrijving alle informatie kan terugvinden).

Surf hiervoor naar onze website: <https://cvofocus.be/> ga naar **Mijn Focus** en kies voor **Mijn CVO**



⇒ Jouw gebruikersnaam is jouw **persoonlijk e-mailadres** dat je hebt opgegeven bij inschrijving.

- De dag na inschrijving ontvang je een mail met de link naar dit portaal.
- Je logt in met het e-mailadres dat je hebt opgegeven bij inschrijving (zie inschrijvingsfiche).
- Als je de eerste keer inlogt, **kies je zelf jouw wachtwoord**.

⇒ Jouw persoonlijk lesrooster vind je terug via de link **Mijn lessenrooster**.

Hier vind je enkel de lesmomenten terug die effectief op school doorgaan. De lessen die je van thuis moet doornemen, plan je zelf in jouw agenda in.

⇒ Hier vind je ook al jouw persoonlijke informatie terug zoals traject, profiel, lessenrooster, betalingen, aanwezigheden.

In deze opleiding gaat bij elke cursus een deel van de lessen door in e-learning.

- Bij de lessen in e-learning neem je de lessen zelfstandig door via ons leerplatform in **Teams**.
 - ⇒ Jouw inloggegevens ontvang je van helpdesk@cvofocus.be na jouw inschrijving.
 - ⇒ Bij problemen met het inloggen stuur je een mail naar: helpdesk@cvofocus.be
 - ⇒ Meer info over de lessen via Teams krijg je van jouw leerkracht aan het begin van jouw traject.
- Voorzie thuis steeds voldoende tijd voor de lessen in e-learning!
- Zorg er ook altijd voor dat je **al** jouw taken **tijdig** afwerkt volgens de gemaakte afspraken met jouw leerkracht.

Je beschikt ook thuis over een Windows-computer en een geïnstalleerde versie van Microsoft Office 365.
Informatie om dit pakket gratis te downloaden ontvang je na jouw inschrijving via mail van onze helpdesk.

Alle modeltrajecten en uurroosters zijn onder voorbehoud en kunnen om organisatorische redenen worden gewijzigd.